

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

**ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024**



## Obsah:

<b>Obsah:</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Základní údaje o škole:</b> .....	<b>4</b>
1.1 škola .....	4
1.2 zřizovatel.....	4
1.3 součásti školy .....	5
1.4 základní údaje o součástech školy .....	5
1.5 charakteristika školy .....	5
1.6 údaje o školské radě.....	6
<b>2. Přehled oborů vzdělání v souladu se zápisem ve školském rejstříku .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy .....</b>	<b>7</b>
3.1 Základní údaje o pracovnících školy.....	7
3.2 Členění pedagogických zaměstnanců podle věku a pohlaví.....	7
3.3 Členění nepedagogických zaměstnanců podle věku a pohlaví.....	7
3.4 Členění pedagogických zaměstnanců podle vzdělání.....	8
3.5 Ukončení pracovního poměru .....	8
3.6 Odborná kvalifikace, aprobovanost.....	8
<b>4. Údaje o přijímacím řízení .....</b>	<b>8</b>
<b>5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu..</b>	<b>9</b>
5.1 Celoroční projekty a projektové dny .....	9
<b>6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy .....</b>	<b>10</b>
6.1. Studijní program .....	10
6.2. Výsledky vzdělávání a výchovy.....	10
6.3 Výchovní opatření .....	10
6.4 Údaje o zameškaných hodinách.....	11
<b>7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy .....</b>	<b>11</b>
7.1 Počty žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....	11
7.2 Práce s nadanými žáky.....	12
7.3 Jazyková příprava.....	12
7.4 Vyhodnocení minimálního preventivního programu 2023/2024 .....	12
7.5 Přehled realizovaných aktivit v hodinách:.....	12
7.6 Volnočasové aktivity: .....	13
7.7 Aktivity podporující spolupráci školy s rodiči .....	13

<b>8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků .....</b>	<b>13</b>
8.1 Samostudium.....	14
<b>9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti .....</b>	<b>14</b>
9.1 Prezentace školy na veřejnosti .....	14
9.2 Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání...14	
9.3 Akce školy.....	15
9.4 Účast žáků na soutěžích.....	16
9.5 Zájmové útvary .....	16
<b>10 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI.....</b>	<b>16</b>
10.1 Inspekční zprávy .....	16
<b>11. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2023.....</b>	<b>18</b>
11. 1 Přehled o přijatých dotacích a transferech, jejich účelů a čerpání .....	18
11.2 Přehled o čerpání fondů organizace .....	19
<b>12. Závěr .....</b>	<b>20</b>

## 1. Základní údaje o škole:

### 1.1 škola

název školy	<i>Základní škola a Mateřská škola Slatina, okres Nový Jičín, příspěvková organizace</i>
adresa školy	<i>Slatina 34, 742 93</i>
právní forma	<i>příspěvková organizace</i>
IČO	<i>73184667</i>
DIČ	<i>CZ 0073184667</i>
IZO	<i>102 232 440</i>
identifikátor školy	<i>600 138 330</i>
vedení školy	<i>ředitelka školy - Mgr. Michaela Zezulová statutární zástupce ředitelky školy - Bc. Miroslava Rybková</i>
kontakt	<i>tel.: 556 427 026 dat. schránka: vnwmhiw e-mail: <a href="mailto:reditel@skola-slatina.cz">reditel@skola-slatina.cz</a> www: <a href="http://skola-slatina.cz">skola-slatina.cz</a></i>

### 1.2 zřizovatel

název zřizovatele	<i>Obec Slatina</i>
adresa zřizovatele	<i>Slatina 1, 742 93</i>
IČO	<i>600661</i>
kontakt	<i>tel.: 556 427 021 dat. schránka: jm3axuq e-mail: <a href="mailto:info@obecslatina.cz">info@obecslatina.cz</a> www: <a href="http://obecslatina.cz">obecslatina.cz</a></i>

### **1.3 součásti školy**

	IZO	kapacita
Základní škola	102 232 440	50 žáků
Mateřská škola	107 624 818	26 dětí
Školní družina	119 800 730	27 žáků
Školní jídelna	103 068 643	80 strážníků

### **1.4 základní údaje o součástech školy**

	Počet tříd	Počet žáků	Počet žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
1. stupeň	3	42	14	14
Mateřská škola	1	26	26	13
Školní družina	1	27	27	27

### **1.5 charakteristika školy**

Základní škola Slatina je součástí výchovně vzdělávací soustavy, je zařazena do sítě škol.

Základní škola je malotřídní školou, která je organizovaná jako trojtřídní škola s pěti ročníky prvního stupně základní školy – i v tomto školním roce na výjimku z minimálního počtu žáků pro trojtřídní školu.

Vyučování probíhá ve dvou kmenových třídách v I. a II. patře budovy. Ročníky jsou spojeny na základě věkové blízkosti a počtu žáků.

Ve školním roce 2023/2024 se ve škole učilo 42 žáků, z toho dva žáci v domácím vzdělávání. Mateřskou školu navštěvovalo 26 dětí.

V 1. třídě byl první a druhý ročník, ve 2. třídě byl třetí ročník a ve 3. třídě byl čtvrtý a pátý ročník.

V MŠ bylo jedno smíšené oddělení s 26 dětmi. Školní družinu navštěvovalo 27 žáků.

### **Vybavení školy**

Škola je dvoupatrová se třemi učebnami, mateřskou školou a školní družinou. Všechny třídy jsou vybaveny moderním polohovacím nábytkem, interaktivními tabulemi (včetně školní družiny a mateřské školy), počítači, notebooky a tablety, které jsou využívány ve výuce i zájmové činnosti žáků.

V přízemí budovy se nachází kuchyně s jídelnou a šatna žáků ZŠ. V mezipatře pak mateřská škola, která má jednu třídu, přípravnu jídla, lehárnu, sociální zařízení a šatnu dětí. V I. patře je oddělení školní družiny, 1. třída a sociální zařízení, ve II. patře 2. a 3. třída, sociální zařízení, úklidové komory. Také oddělení mateřské školy a ŠD je vybaveno výškově rozdílným školním nábytkem, hračkami a hrami, multifunkčními panely pro práci s dětmi.

K výuce tělesné výchovy máme k dispozici obecní tělocvičnu, víceúčelové hřiště s umělým povrchem a školní zahradu, která je vybavena herními prvky jak pro děti MŠ, tak pro žáky ZŠ, venkovní učebny - jak otevřenou, tak krytou.

Škola dále využívá ke své činnosti kopírku, tiskárny, zpětný projektor, nástěnné obrazy, pojízdné magnetické tabule, dostatečné množství názorných pomůcek, které jsou každoročně doplňovány.

Stravování žáků je společné s mateřskou školou - strava se připravuje v jedné kuchyni, žáci ZŠ mají svou jídelnu, děti z MŠ se stravují v prostorách MŠ. Kuchyně je vybavena konvektomatem, teplovodní lázní na udržování teplé stravy, nerezovým nádobím, myčkou nádobí.

Základní škola využívá výhodné místní podmínky, které umožňují účelně plnit předmět činnosti a výchovně vzdělávací cíl školy.

V letošním roce škola prošla dalšími významnými rekonstrukcemi - byly zakoupeny a vyměněny všechny interiérové dveře, bylo vytvořeno zázemí pro školního psychologa a učitele, byla vybudována nová telefonní ústředna s telefony na jednotlivá oddělení. Byly vyměněny venkovní vrata do MŠ, natřena boční zeď popisovatelnou barvou, na kterou mohou děti kreslit, byla opravena a rozšířena pergola nad pískovištěm. Na zahradě byl vysazen okrasný strom (katalpa), který nám darovali rodiče Šimkovi. Místo kolem stromu zaujímá nová lavička. Velkou měrou na opravách a renovacích se podílela také obec.

Od 18. 4. 2024 vede školu Bc. Miroslava Rybková, která jako statutární zástupce zastupuje ředitelku školy Mgr. Michaelu Zezulovou, která je na dlouhodobé nemocenské.

## 1.6 údaje o školské radě

V tomto školním roce pracovala školská rada v tomto složení:

Zástupce zřizovatele	<i>Ing. Michal Richter</i>
Zástupce PP	<i>Bc. Miroslava Rybková</i>
Zástupce rodičů	<i>Renata Kleinová</i>

***Funkční období členů - zástupce zřizovatele a zástupce PP je: od 1. 12. 2021 do 30. 11. 2024. zástupce rodičů od 1. 6. 2024 - 31. 5. 2027***

Předsedkyní školské rady byla zvolena Bc. Miroslava Rybková

## **2. Přehled oborů vzdělání v souladu se zápisem ve školském rejstříku**

Obory vzdělávání v roce 2023/24

79-01-C/001	základní škola	denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 9 r. 0 měs.
-------------	----------------	------------------------	-------------------------------

Všechny ročníky se vzdělávají podle ŠVP platného od 1. 9. 2023 pod č. j. 111/2023

ŠVP školní družiny je platný od 1. 9. 2022.

ŠVP mateřské školy „Poznáváme svět“ od 1. 9. 2021.

### 3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

#### 3.1 Základní údaje o pracovnících školy

	Fyzický stav - počet osob	Přepočtený stav - úvazek
Počet pracovníků celkem	16	11,70
Počet učitelů ZŠ	6	4,36
Počet učitelů MŠ	2	2,00
Počet vychovatelů ŠD	2	0,92
Počet školních asistentů ZŠ	1	0,64
Počet školních asistentů MŠ	1	0,25
Počet provozních zaměstnanců ŠJ	5	1,93
Počet provozních zaměstnanců ZŠ	3	0,90
Počet provozních zaměstnanců MŠ	1	0,70

#### 3.2 Členění pedagogických zaměstnanců podle věku a pohlaví

	do 40 let		40 - 50 let		50 - 60 let		60 - 70 let		Celkem
	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	
Učitelé ZŠ	1	2	1	1	0	1	0	0	6
Učitelé MŠ	0	0	0	0	0	2	0	0	2
Vychovatelé ŠD	0	0	0	1	0	0	0	1	2
Asistenti ZŠ	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Asistenti MŠ	0	0	0	1	0	0	0	0	1

#### 3.3 Členění nepedagogických zaměstnanců podle věku a pohlaví

	do 40 let		40 - 50 let		50 - 60 let		60 - 70 let		Celkem
	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	
Provozní zaměstnanci ŠJ	0	1	0	2	0	2	0	0	5
Provozní zaměstnanci ZŠ	0	0	0	2	0	1	0	0	3
Provozní zaměstnanci MŠ	0	0	0	0	0	1	0	0	1

### 3.4 Členění pedagogických zaměstnanců podle vzdělání

Pedagogičtí pracovníci (pořadové číslo)	Funkce	Úvazek	Roků ped. praxe	Stupeň vzdělání	Aprobace
1	ředitelka	1,0	31	VŠ	1.- 5. r.
2	učitelka	1,0	8	VŠ	1.- 5. r.
3	učitel	1,0	17	VŠ	1.- 5. r.
4	učitel	1,0	12	VŠ	Angličtina
5	učitelka	0,0909	14	SŠ	Vychovatelství
6	vychovatelka	0,0833	34	SŠ	Vychovatelství
7	vychovatelka	0,8333	14	SŠ	Vychovatelství
8	učitelka	1,0	37	VŠ	Učitelství pro MŠ
9	učitelka	1,0	15	VŠ	Učitelství pro MŠ
10	asistentka pedagoga	0,6389	34	SŠ	Vychovatelství
11	asistentka pedagoga	0,25	8	SŠ	Kurz asistenta pg

### 3. 5 Ukončení pracovního poměru

Pracovní poměr ukončila 1 pedagogická pracovnice (pracovní smlouva na dobu určitou) a 1 správní zaměstnanec (zrušení místa asistenta ředitele).

### 3. 6 Odborná kvalifikace, aprobovanost

#### Základní škola

Pedagogičtí pracovníci 1. stupně a asistenti pedagoga měli odbornou kvalifikaci. Pouze krátký úvazek pedagogického pracovníka 1. stupně byl bez potřebné kvalifikace (2 hod. týdně). Angličtina byla vyučována rodilým mluvčím.

Vychovatelé školní družiny splňovali kvalifikační předpoklady.

#### Mateřská škola

Všichni pedagogičtí pracovníci splňovali odbornou kvalifikaci.

### 4. Údaje o přijímacím řízení

V tomto školním roce proběhl zápis prezenční formou za přítomnosti dětí a zákonných zástupců.

#### Základní škola

Termín zápisu do ZŠ: **24. 4. 2024**

Celkem se k zápisu dostavilo: **13 dětí (všechny děti ze spádového obvodu Slatina)**

S žádostí o odklad: **0 dětí**

**Počet přijatých dětí: 13** (z toho 1 dítě k individuálnímu vzdělávání)

**Počet nepřijatých dětí: 0**



## **Mateřská škola**

Termín zápisu do MŠ: **9. 5. 2024**

Celkem se k zápisu dostavilo: **18 dětí**

**Počet přijatých dětí: 11**

**Počet nepřijatých dětí: 7** (z jiného obvodu, děti mladší 3 let)

### **Kritéria přijetí:**

<u>Trvalý pobyt dítěte v obci</u>	<u>5 bodů</u>
<u>Věk dítěte k 31. 8. 2024</u>	
<u>2 roky věku</u>	<u>1 bod</u>
<u>3 roky věku</u>	<u>2 body</u>
<u>4 roky věku</u>	<u>4 body</u>
<u>5 let věku a více</u>	<u>povinné přijetí dětí</u>

### **Přestup na jinou školu**

Z pátého ročníku přestoupilo na druhý stupeň základní školy v Bílovci šest žáků.

## **5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu**

V tomto školním roce výuka byla organizována podle platného školního vzdělávacího programu - č. j. 111/2023.

Výuka je v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, přijatelným způsobem je nastavena vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu tříd. Vyučující respektují individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovují konkrétní cíle ve výuce a je zajištěna návaznost probíraného učiva na předcházející témata. Škole se daří naplňovat dosahování klíčových kompetencí a očekávaných výstupů. Důraz klademe na čtenářskou gramotnost, kterou podporujeme čtenářskými dílničkami, návštěvou knihovny.

Zabezpečení výuky žáků s podpůrnými opatřeními – škola poskytuje podpůrná opatření bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a udělení písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka. V případě, že se vyskytnou u některých žáků obtíže ve výuce, přistupuje škola k opatřením 1. stupně a vytváří individuální vzdělávací plán, aby bylo dosaženo zlepšení.

Cíle školního vzdělávacího programu se daří naplňovat. Podařilo se dohnat výpadky ve výuce, které byly způsobené pandemií covid – 19. Využili jsme projektu na podporu doučování žáků v rámci Národního plánu obnovy.

### **5.1 Celoroční projekty a projektové dny**

#### **\* „OVOCE DO ŠKOL“**

Projekt Ovoce a zelenina do škol byl v České Republice zahájen ve školním roce 2009/2010. Naše škola je do tohoto projektu také zapojena. Jedná se o projekt Evropské Unie, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím zároveň bojovat proti dětské obezitě. Cílovou skupinou projektu jsou žáci základních škol, kterým je zdarma dodáváno čerstvé ovoce a zelenina nebo ovocné a zeleninové šťávy nebo ovocné protlaky.

Výrobky byly dětem dodávány dvakrát měsíčně. Projekt byl podporován i v předmětech prvouka a přírodověda.

### \* „MLÉKO DO ŠKOL“

Zapojili jsme se také do projektu „ Mléko do škol.“ Cílem projektu je snížení deficitu vápníku u dětské populace, zlepšení stravovacích návyků dětí, výchova budoucích spotřebitelů a zajištění odbytu mléka pro zemědělce.

Žáci měli garantované pravidelné dodávky konzumního mléka i neochucených mléčných výrobků zdarma.

## **6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy**

Ve školním roce 2023/2024 se k datu 30. 09. 2023 vzdělávalo ve 4 třídách (ZŠ 3 a MŠ 1) celkem 68 žáků a dětí, z toho 26 dětí MŠ, 42 žáků ZŠ (z toho 2 na individuálním vzdělávání).

### **6.1. Studijní program**

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. 111/2023 ze dne 1. 9. 2023

**Poznááme svět** - školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ, platné od 1. 9. 2021

Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2022

### **6.2. Výsledky vzdělávání a výchovy**

V níže uvedené tabulce jsou uvedeny výsledky vzdělávání na konci druhého klasifikačního období školního roku 2023/2024 tj. 31. 8. 2024

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Nehodnoceno
1.	9	9	0	0	0
2.	9	9	0	0	0
3.	10	8	2	0	0
4.	8	7	1	0	0
5.	6	6	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>42</b>	<b>39</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### **6.3 Výchovná opatření**

Ročník	Počet žáků	Pochvaly TU	Pochvaly ŘŠ	Napomenutí TU	Důtky TU	Důtky ŘŠ
1.	9	2	0	0	0	0
2.	9	1	0	0	0	0
3.	10	1	0	0	1	0
4.	8	2	0	0	0	0
5.	6	4	0	0	1	0

## 6.4 Údaje o zameškaných hodinách

### 1. pololetí

Ročník	Počet omluvených hodin	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin
1.	284	31,56	0
2.	292	32,44	0
3.	308	30,80	0
4.	282	35,25	0
5.	228	38,00	0
<b>Celkem</b>	<b>1 394</b>	<b>33,19</b>	<b>0</b>

### 2. pololetí

Ročník	Počet omluvených hodin	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin
1.	342	38,00	0
2.	264	29,33	0
3.	728	72,80	0
4.	451	56,38	0
5.	413	68,83	0
<b>Celkem</b>	<b>2 198</b>	<b>52,33</b>	<b>0</b>

## 7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

### 7.1 Počty žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Počty žáků s podpůrnými opatřeními se během školního roku mění. Žáci jsou průběžně dle potřeb posíláni na kontrolní vyšetření, některým je podpůrné opatření poskytováno zcela nově, jiným naopak tato podpora zaniká. Situace na konci školního roku:

Stupeň podpůrného opatření v běžných třídách	Počet žáků
<i>Stupeň 2</i>	1
<i>Stupeň 3</i>	1
<i>Stupeň 4</i>	0
Stupeň podpůrného opatření v třídách podle § 9 odst. 16	Počet žáků
<i>Stupeň 2</i>	0
<i>Stupeň 3</i>	0
<i>Stupeň 4</i>	0

## **7.2 Práce s nadanými žáky**

Na naší škole nemáme v evidenci žáka s diagnostikovaným mimořádným nadáním poradenským zařízením. Přesto se snažíme žáky jevící nadprůměrné výsledky ve vzdělávání motivovat a zařazovat je do aktivit, které směřují k rozvoji jejich potenciálu (soutěže, olympiády apod.).

## **7.3 Jazyková příprava**

V letošním školním roce neprobíhala jazyková příprava. Na škole se nevyskytovali žáci s odlišným mateřským jazykem.

## **7.4 Vyhodnocení minimálního preventivního programu 2023/2024**

Prevenzi sociálně patologických jevů zajišťuje metodik prevence, který absolvoval školení na téma Podpůrná opatření 1. stupně. Metodik prevence spolupracuje s vedením školy, třídními a dalšími učiteli a odbornými institucemi. Důležitým dokumentem pro plnění prevence je minimální preventivní program (MPP).

MPP byl zaměřený na osobnostní a sociální rozvoj, na výcvik v sociálně komunikativních dovednostech dětí a na vyplnění jejich volného času. Dále byl zaměřen na bezpečné chování žáků v dopravě, environmentální výchovu a eliminaci rizikového chování. Byl určen pro žáky, jejich rodiče a pro všechny pedagogické pracovníky školy. Témata zařazená do našeho ŠVP všechny ročníky postupně v průběhu školního roku plnily. Žáci nejčastěji prošli tématy primární prevence ve školním vyučování v různých předmětech (sloh, čtení, vlastivěda, prvouka) se svými učiteli. Navíc vybrané skupiny prošly preventivními aktivitami společně se svými třídními učiteli (zaměření na stmelení kolektivu), besedami na témata poruchy příjmu potravy, vztah k vlastnímu tělu, influencerství, závislosti, poskytování 1. pomoci apod. Besedami provázeli různí odborníci z praxe.

## **7.5 Přehled realizovaných aktivit v hodinách:**

### **1. Ročník:**

- preventivní aktivity - třídnické hodiny
- pohádky - chování mezi sebou - český jazyk
- zdravá výživa, ovoce a zelenina - prvouka
- rodina, vztahy mezi členy rodiny, prožitkové metody - prvouka
- pravidelné cvičení, plavecký výcvik, prožitkové hodiny - tělesná výchova

### **2. Ročník:**

- preventivní aktivity - třídnické hodiny
- příběhy - chování mezi sebou - český jazyk
- pravidla chování mezi lidmi, prožitkové metody - prvouka
- návykové látky a alkohol, předávání informací - prvouka
- základy rodinné a sexuální výchovy - prvouka
- pravidelné cvičení, plavecký výcvik, vliv na zdraví - tělesná výchova

### **3. Ročník:**

- preventivní aktivity - třídnické hodiny
- příběhy - chování mezi sebou - český jazyk
- pravidla užívání léků, informace - prvouka
- druhy návykových látek, předávání informací - prvouka
- zdravé potraviny, skladba jídelníčku - prvouka
- pravidelné cvičení, plavecký výcvik, prožitek - tělesná výchova

#### 4. Ročník:

- preventivní aktivity - třídnické hodiny
- příběhy - chování mezi dětmi - český jazyk
- vliv stravování na zdraví člověka - přírodověda
- špatný vliv reklamy na zdraví člověka, prožitek - přírodověda
- druhy návykových látek, předávání informací, práce s publikací „Nenič své chytré tělo“ - přírodověda
- pravidelné cvičení, plavecký výcvik, otužování, sport - tělesná výchova

#### 5. Ročník:

- preventivní aktivity - třídnické hodiny
- příběhy nás učí - český jazyk
- návykové látky, jejich následky - přírodověda
- zdravá strava, životní styl - přírodověda
- pravidelné cvičení, plavecký výcvik, otužování, sport - tělesná výchova

#### 7.6 Volnočasové aktivity:

- Kroužek angličtiny pro 1. ročník
- Kroužek angličtiny pro 2. ročník
- Sportovní kroužek
- Hudební kroužek
- Kroužek dovedných rukou

#### 7.7 Aktivity podporující spolupráci školy s rodiči

- Drakiáda
- Adventní setkání
- Mikuláš ve škole
- Dětský maskární rej
- Den matek
- Pohádkový les
- Rozloučení s páťáky a pasování školáků

#### 8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Název kurzu	Počet zúčastněných	Funkce
Webinář: Psychohygienu učitele	1	Učitel
Webinář: Myšlenkové mapy	1	Učitel
Webinář: Motivace a motivátory ve školním prostředí	1	Učitel
Webinář: Kompetence učitele...	1	Učitel
Jak zavádět formativní hodnocení	10	Učitel
Webinář: Psychohygienu pro vychovatelky ŠD	1	Vychovatelka
Webinář: Hry o ctnostech a lásce k planetě	1	Vychovatelka
Projekty ve výuce	1	Učitel

Vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z aktuálních potřeb školy, finančních možností a zájmu PP.

### **8.1 Samostudium**

Pedagogičtí pracovníci se věnovali se studiu odborné literatury.

## **9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

### **9.1 Prezentace školy na veřejnosti**

- Webové stránky školy
- Zpravodaj obce Slatina
- Den otevřených dveří
- Účast žáků na slavnostních obřadech - vítání občánků, Den seniorů
- Účast žáků na akcích obce - Halloween, Adventní setkání, Kácení máje..

### **9.2 Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání**

- Školská rada
- KVIC – vzdělávací akce pro učitele
- Besip – dopravní hřiště Odry
- Městská knihovna Bílovec - projekty a lekce na podporu čtenářství a čtenářské gramotnosti
- Muzeum Bílovec – historické lekce, seznámení s expozicí
- Kulturní centrum Bílovec – kultura školám
- MAP – ORP Bílovec – spolupráce učitelů a odborníků, krátkodobé a dlouhodobé plánování
- PPP Nový Jičín, SPC Ostrava, Nový Jičín – metodická podpora v rámci společného vzdělávání
- Poradna primární prevence – programy primární prevence, intervenční programy, diagnostika
- OSPOD – spolupráce – pomoc při řešení problémových situací/záškoláctví, neomluvená absence, pomoc při jednání s rodiči
- Plavecká škola Nový Jičín
- Policie – spolupráce v dopravní výchově, besedy
- Myslivecký spolek - besedy, exkurze
- Planetárium Ostrava
- ZOO Ostrava, Lešná
- Muzeum Fulnek
- Zámek Kunín - exkurze
- Záchraná stanice Bartošovice - exkurze

### 9.3 Akce školy

	ZÁKLADNÍ ŠKOLA	MATEŘSKÁ ŠKOLA	ŠKOLNÍ DRUŽINA
ZÁŘÍ			
ŘÍJEN	Drakiáda	Plavání	Beseda o myslivosti
		Drakiáda	Drakiáda
		Přednáška - školní zralost	
		Záchranná stanice Bartošovice - exkurze	
LISTOPAD		Andělské dopoledne	Návštěva Spisovatelny v Bílovci
		Plavání	
PROSINEC	Vánoční jarmark	Mikuláš v MŠ	Vánoční jarmark
	Vánoční dědina ve Skanzenu	Vánoční dědina ve Skanzenu	
	Divadlo loutek Ostrava	Divadlo loutek Ostrava	
		Vánoční tvoření s rodiči	
		Vánoční dopodne	
		Za dlouhých zimních večerů - muzeum Příbor	
		Plavání	
LEDEN			
ÚNOR			
BŘEZEN	Maškarní ples	Maškarní ples	Masopust
	Den otevřených dveří	Velikonoční program - zámek Raduň	Maškarní ples
	Vynášení Moreny	Den otevřených dveří	Den otevřených dveří
	Preventivní program „Hasík v ZŠ“	Vynášení Moreny	Vynášení Moreny
DUBEN		Planetárium Ostrava	Den Země
KVĚTEN	Den matek	Den matek	Čarodějnický rej
		Výlet - zámek Kunín	
ČERVEN	Pohádkový les	Pohádkový les	Pohádkový les
	Rozloučení s předškoláky a pátáky	Olympiáda mateřských škol v Bílovci	Muzikoterapie
	Spaní ve škole	Exkurze do ZOO	
	Výlet - Helfštýn	Rozloučení s předškoláky a pátáky	
	Výlet - Praha	Spaní ve škole	

## 9.4 Účast žáků na soutěžích

Krajská výtvarná soutěž Tajemný svět barev - 1. místo získal Tobiáš Hon

## 9.5 Zájmové útvary

Ve školním roce 2023/2024 se žáci měli možnost zapojit do těchto kroužků:

Název kroužku	Počet žáků	Vedení
Hudební kroužek	13	Mgr. Martin Varecha
Pohybová kroužek	15	Mgr. Petra Kirmanová
Kreativní kroužek	19	Jolana Stillnerová
Kroužek angličtiny	18	Bc. Havlík Adam René

## 10 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

### 10.1 Inspekční zprávy

V tomto školním roce byla v období 4. 12. 2023 – 6. 12. 2023 provedena inspekční činnost Českou školní inspekcí.

Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

### Závěry

#### Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo k navýšení počtu tříd základní školy. V roce 2021 byla vybudována třetí třída a otevřen pátý ročník. Zvýšil se počet žáků a došlo k obměně a navýšení počtu pedagogů. Podstatně se zlepšily materiální podmínky školy, které pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání.

#### Silné stránky

##### Mateřská škola

- Příznivá atmosféra v mateřské škole, spolupráce přímých i nepřímých aktérů vzdělávání, pozitivní sociální klima ve třídě a empatický přístup zaměstnanců školy podporují sociální a osobnostní rozvoj dětí.
- Sounáležitost mateřské školy s obcí a okolní přírodou podporuje u dětí vytvoření vztahu k místu, kde žijí a vnímání rozmanitosti společenského i přírodního prostředí.
- Ředitelka organizuje vzdělávací sborovny a podporuje komunikaci a spolupráci všech zaměstnanců školy.
- Vstřícný přístup pedagogů k dětem vytváří rodinné prostředí a příznivé klima pro poskytování předškolního vzdělávání.
- Vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využití.



### **Základní škola**

- Konstruktivní komunikace mezi vedením, pedagogy a zákonnými zástupci.
- Úspěšná spolupráce školy se zřizovatelem a partnery nabízí škole širokou paletu aktivit pro žáky i děti.
- Sounáležitost žáků se svým životním regionem a podpora rozvíjení jejich vazeb a vztahu k místu svého bydliště.
- Příznivé klima pro žáky a zaměstnance. Ředitelka organizuje vzdělávací sborovny a iniciuje spolupráci všech zaměstnanců.
- Žáci školy jsou motivovaní k dosahování dobrých výsledků a projevují sociální a osobnostní kompetence a občanské hodnoty.
- Účelná spolupráce pedagogů s asistentkou pedagoga zvyšuje kvalitu práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

### **Školní družina**

- Kvalitní práce školní družiny i nad rámec pravidelné činnosti.

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### **Mateřská škola**

- Realizovaná pedagogická diagnostika neposkytuje dostatečné informace o vývoji, procesech učení a vzdělávacím pokroku dětí, schází její využívání pro jejich další rozvoj.
- Učitelky využívají prvků formativního hodnocení pro poskytnutí zpětné vazby dětem spíše ojediněle, ty tak nezískávají informace o svém pokroku.

#### **Základní škola**

- Nízká míra vzájemného hodnocení a sebereflexe žáků, využívání skupinové práce, různých informačních zdrojů, uvádění příkladu využití znalosti a dovednosti ve spojení s reálnou situací a zhodnocení výuky v závěru vyučování.
- Absence diferencovaných úloh odlišné kognitivní náročnosti a práce s nadanými žáky ve vyučování.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

#### **Mateřská škola**

- Doplnit pedagogickou diagnostiku o funkční opatření pro individualizaci vzdělávací nabídky.
- Zařazovat prvky formativního hodnocení do vzdělávání dětí, formativní a vrstevnické hodnocení pro získání zpětné vazby o realizovaném předškolním vzdělávání a poskytnutí zpětné vazby dětem.
- Zatraktivnit vzdělávací nabídku v mateřské škole zařazováním experimentů, krátkodobého i dlouhodobého pozorování, prožitkového učení. Podpořit efektivní skupinové kooperativní učení.
- Efektivněji využívat prostory určené pro odpočinek dětí a tím rozšířit prostor pro jejich pohybové dovednosti.

## Základní škola

- Podpořit efektivní skupinové kooperativní učení a propojenost získaných poznatků s praktickými zkušenostmi.
- Iniciovat skupinovou práci, vzájemné hodnocení, sebereflexi žáků a intenzivněji se věnovat vyhodnocení v závěru výuky.
- Poskytovat žákům častější využití dalších zdrojů informací, uplatňovat výraznější diferenciaci formou širší nabídky úkolů rozdílné kognitivní náročnosti a více podporovat žáky nadané.
- Při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je třeba více se zaměřit i na inspirace v oblasti metod a forem výuky (anonymního dotazníkové šetření a rozhovory s učiteli).

## 11. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2023

<b>Hospodářský výsledek</b> k 31. 12. 2023	21 247,42
Hlavní činnost	21 247,42
Doplňková činnost	0

### 11. 1 Přehled o přijatých dotacích a transferech, jejich účelů a čerpání

<b>Dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT):</b>			
	UZ	příspěvek	čerpání
Financování přímých výdajů na vzdělávání	33353	6 797 155	6 797 155
Doplňková činnost - Národní plán obnovy /leden-prosinec/	33086	6 000	6 000
Národní plán obnovy – digitální UP /MŠ/	33087	37 000	37 000
<b>CELKEM</b>		<b>6 840 155</b>	<b>6 840 155</b>

<b>Dotace od zřizovatele</b>		
	příspěvek	čerpání
<b>Příspěvek na provoz</b>	<b>1 031 448</b>	<b>1 010 200,58</b>

<b>Jiné zdroje</b>			
	<i>ONIV</i>	<i>Obec</i>	<i>Rodiče</i>
Plavecký kurz - povinná výuka	9 000	0	0
Plavecký kurz - doprava	15 550	0	0
Plavecký kurz - povinná výuka - režijní náklady	0	6 750	0
Plavecký kurz - nepovinná výuka	0	0	12 750
CELKEM	24 550	6 750	12 750
<b>CELKEM PLAVECKÝ KURZ</b>	<b>44 050</b>		

<b>Projekty spolufinancované Evropskou unií:</b>			
	<i>UZ</i>	<i>příspěvek</i>	<i>čerpání</i>
Šablony I – ZŠ a MŠ Slatina – personální podpora, profesní rozvoj pedagogů, inovativní vzdělávání žáků a spolupráce s rodiči pod registračním číslem CZ.02.02.XX/00/22_002/0003135. Projekt je hlavně zaměřen na vzdělávání pedagogů a inovativní vzdělávání žáků.	33092	859 643	229 620,17

### 11.2 Přehled o čerpání fondů organizace

Název fondu	Stav k 1. 1. 2023	Stav k 31. 12. 2023
Fond investic	26 709	54 513
Fond odměn	0	0
FKSP	118 003,27	131 135,39
Rezervní fond	650 611,83	671 859,25

## **12. Závěr**

Výroční zpráva školy je vypracována v souladu se zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 15/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterou se stanoví náležitosti výročních zpráv o činnosti školy.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024 byla projednána pedagogickou radou dne 9. 10. 2024 a předána ke schválení Školské radě dne 11. 10. 2024.

Bc. Miroslava Rybková  
zástupce ředitelky školy

Školská rada schválila dne 11. 10. 2024

Bc. Miroslava Rybková,  
předsedkyně školské rady